

**Принято**  
на педагогическом совете №1  
МБДОУ «Детский сад № 254»  
Протокол № 1 от 25.08.2022 г.

**Утверждаю**  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №254»  
*И.В. Перфилова*  
Перфилова И.В./  
Приказ № 33 -О от 25.08.2022 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ САД № 254 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»**  
**НОВО-САВИНОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ**

**КАЗАНЬ, 2022**

	<b>Содержание:</b>	
<b>1.</b>	<b>Информационная справка</b>	3
<b>2.</b>	<b>Анализ воспитательно-образовательной работы</b>	5
2.1.	Материально-техническое обеспечение	5
2.2.	Учебно-методическое обеспечение	5
2.3.	Медико-социальное обеспечение	5
2.4.	Характеристика педагогических кадров	7
2.5.	Результаты диагностики физического развития детей	8
2.6.	Экран активности	10
2.7.	Работа с педагогическими кадрами	10
2.8.	Работа с родителями	11
<b>2.9.</b>	<b>Диагностическая деятельность</b>	12
2.10.	Анализ работы учителя логопеда	15
2.11.	Анализ работы воспитателя по обучению детей татарскому языку	17
2.12.	Анализ работы музыкального руководителя	20
<b>3.</b>	<b>Цели и задачи на 2021-2022 учебный год</b>	23
<b>4.</b>	<b>Методическая работа</b>	23
4.1.	Повышение теоретического уровня и деловой квалификации	23
4.2.	Педагогические советы	24
4.3.	Работа с узкими специалистами	28
4.4.	Консультации	29
4.5.	Семинары-практикумы	29
4.6.	Аттестация педагогов ДОУ	31
4.7.	Инновационная деятельность	32
4.8.	Организация выставок	32
4.9.	Организация смотров-конкурсов	32
4.10.	Праздники и развлечения	33
4.11.	План работы Школы молодого специалиста	34
4.12.	Работа в методическом кабинете	34
4.13.	Контроль и руководство	35
4.14.	Коллективные просмотры	35
4.15.	Комплексный план работы по оздоровлению детей	36
<b>5.</b>	<b>Организационно-управленческая деятельность</b>	38
5.1.	Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности ДОУ	38
5.2.	Инструктажи	38
5.3.	Производственные собрания	39
5.4.	Совещания при заведующей	39
<b>6.</b>	<b>План работы с родителями</b>	41
<b>7.</b>	<b>Работа в социуме</b>	42
7.1.	План работы со школой	42
7.2.	План работы с ГИБДД	43
<b>8.</b>	<b>Административно-хозяйственная деятельность</b>	45
8.1.	Организационные вопросы	45
8.2.	Работа по благоустройству территории	45
8.3.	Обновление материально-технической базы	45
8.4.	Мероприятия по ремонту ДОУ	45
8.5.	Противопожарные мероприятия	46
8.6.	Подготовка к отопительному сезону	46

## 1. Информационная справка

На основании Постановления Исполнительного Комитета Муниципального образования г. Казани «Об изменении сети учреждений образования г. Казани на 2018/2019 учебный год» от 19.06.2018 года № 3560 с 01.09.2018 года МБДОУ «Детский сад № 254 комбинированного вида» Ново-Савиновского района г. Казани реорганизован путем присоединения к нему Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 122 общеразвивающего вида» Ново-Савиновского района г. Казани.

Адрес: г. Казань, ул. Короленко, дом 85А (1 здание)

г. Казань, ул. Октябрьская, дом 10а (2 здание)

Телефон: 520-93-10 (1 здание), 563-33-25 (2 здание)

Номер лицензии на образовательную деятельность – № 511.

Дата выдачи лицензии – 12 августа 2013 года.

Срок действия лицензии – бессрочная.

Тип: комбинированный

Режим работы: 5-дневный, 7.30–18:00.

Заведующий ДОО – Перфилова Ирина Владимировна, образование высшее, стаж в должности – 8 лет.

Старший воспитатель – Сунгурова Ирина Владимировна, образование высшее, высшая квалификационная категория, педагогический стаж – 27 лет, стаж в должности – 11 лет.

Заместитель заведующего по АХЧ: Беркина Эльвира Валерьевна.

Старшая медсестра – Галиева Любовь Валерьевна.

Проектная мощность ДОО – 1 здание - 115 воспитанников, 2 здание – 110 воспитанников, списочный состав – человек.

В ДОО функционирует 12 групп из них 10 групп общеразвивающей направленности и 2 группа логопедическая (компенсирующего вида).

В детском саду созданы условия для всестороннего непрерывного развития детей: развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

– музыкальный зал;

– медицинский кабинет;

– кабинет по воспитанию и обучению детей татарскому языку и родному языкам;

– кабинет логопеда;

– методический кабинет.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется. На улице имеется дорожная разметка для закрепления правил ПДД.

С детьми работают специалисты:

Учитель-логопед: Аксанова Татьяна Юрьевна, высшая квалификационная категория, стаж в должности 30 лет.

Учитель-логопед Нутфуллина Роза Шайдулловна, без категории, стаж в данной должности 1 мес.

Инструктор по физической культуре: Перфилова Елена Анатольевна, высшая квалификационная категория, стаж в должности – 24 года.

Музыкальный руководитель: Николаева Галина Павловна, первая квалификационная категория, стаж в должности – 46 год.

Музыкальный руководитель: Тухватуллина Наиля Камилевна, первая квалификационная категория, стаж в данной должности – 42 год.

Педагог-психолог: Буявчи Лилия Ильясовна, первая квалификационная категория, стаж в данной должности – 13 лет.

Воспитатели по обучению родному и татарскому языку: Шакирзянова Альфия Габдрахмановна, первая квалификационная категория, стаж в данной должности 26 года.

Воспитатель по обучению родному и татарскому языку: Валиева Луиза Ринатовна, первая квалификационная категория, стаж в данной должности 2 месяца.

Основное направление работы детского сада: квалифицированная коррекция недостатков в физическом и психическом развитии детей с нарушением речи; познавательно-речевое развитие.

Педагогический процесс в детском саду осуществляют 19 воспитателей и 7 специалистов. Все педагоги со специальным педагогическим образованием.

Так же в детском саду оказываются дополнительные платные образовательные услуги:

№	Название кружка	Возраст детей	ФИО, руководителя кружка	График работы
1	Кёкусинкай	Для детей 4- 7 лет	Илюшин А.Н.	2 раза в неделю по 20-30 минут во вторую половину дня
2	АБВГ Дейка	Для детей 5-6 лет	Нутфуллина Р.Ш.	2 раза в неделю по 25-30 минут во вторую половину дня
3	Обучение чтению	Для детей с 5-6 лет	Ахметшина Г.Р.	2 раза в неделю по 25 минут во вторую половину дня
4	Веселая палитра	Для детей с 2 до 7 лет	Валиева Л.Р.	2 раза в неделю по 15-30 минут во вторую половину дня
5	Маленький волшебник	Для детей с 3 до 7 лет	Осипова М.В.	2 раза в неделю по 15-20 минут во вторую половину дня
6	Топотушки	Для детей с 3 до 7 лет	Митякова Н.А.	2 раза в неделю по 15-30 минут во второй половине дня
7	Речецветик	Для детей с 4 до 7 лет	Аксанова Т.Ю.	2 раза в неделю по 20-30 минут во вторую половину дня
8	Ученый малыш	Для детей с 2 до 3 лет	Мамедова С.А.	2 раза в неделю по 15-20 минут во вторую половину дня
9	Театральная шкатулка	Для детей от 4 до 7 лет	Николаева Г.П.	2 раза в неделю по 20-30 минут во вторую половину дня
10	Ментальная арифметика	Для детей от 5 до 7 лет	Шакирова А.Ш. Сосновская Ю.В.	2 раза в неделю по 25-30 минут во вторую половину дня

## **2. Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2021-2022 учебном году**

### **2.1. Анализ результатов выполнения образовательной программы**

Основная образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе МБДОУ «Детский сад № 254» разработанной и утвержденной в ДОУ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.-М.: Мозаика-Синтез, 2017 г. и парциальных образовательных программ.

Программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей и включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие». Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса МБДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Образовательный процесс осуществляется через комплексно-тематическое планирование. В основу комплексно-тематической формы организации образовательной деятельности в ДОУ положен принцип интеграции: целостный образовательный процесс в течение всего дня объединен одной темой. Определенная тема прослеживается в разных видах детской деятельности, осуществляется в формах совместной и самостоятельной деятельности, в ходе которых одновременно решаются задачи из разных образовательных областей.

В течение года музыкальными руководителями проводились развлечения для детей осенние развлечения, «Новый год», «8 марта», спортивные развлечения ко «Дню защитника отечества», «Дню Победы» и другие. Велась работа с одаренными детьми, итогом которой стало выступление детей на детском фестивале «Росинка», конкурсе «Яшь артист».

В 2021-2022 учебном году воспитателями по обучению татарскому и родному языкам велась работа по региональному компоненту. Начиная с младшей группы, в форме игры в рамках режима дня проводилось обучение детей татарскому языку. Начиная со средней группы, проводилось обучение татарскому языку в игровой форме в режимные моменты. В старших и подготовительных группах обучение татарскому языку осуществлялось в процессе организации образовательной деятельности в первую и вторую половину дня. В процессе специального организованного обучения и индивидуальной работе у воспитанников сформированы первоначальные умения и навыки практического владения татарским языком в устной форме.

В процессе обучения дети познакомились с искусством и традициями культуры Республики Татарстан посредством народных праздников «Науруз», «Сабантуй», тематических досугов «День рождения Г.Тукая» и другие, народно-прикладного искусства, чтения художественной литературы, театрализованных постановок, участия в конкурсе «Яшь артист», через дидактические и народные подвижные игры. Воспитателями в группах создается предметно-пространственная среда, «Краеведческий центр» для общения с детьми в течение дня с целью закрепления изученного материала по обучению детей татарскому языку.

Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности, анализ планов учебно-воспитательной работы, просмотренных занятий и режимных моментов, беседы

с воспитателями и детьми показали, что в организации педагогического процесса по познавательному развитию не всегда создаются условия для творческой самостоятельной деятельности детей, анализ образовательной деятельности по образовательной области «речевое развитие» показал, что педагоги стараются рационально распределять программный материал в течении года.

Главной целью работы педагогического коллектива нашего МБДОУ является формирование и воспитание здоровой, всесторонне развитой и образованной личности ребенка, готовой к обучению в школе, способной успешно адаптироваться в социуме при стремительно изменяющихся условиях жизни.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые являют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Специфика дошкольного детства (гибкость, пластичность развития ребенка, высокий разброс вариантов его развития, его непосредственность и непроизвольность), а также системные особенности дошкольного образования (необязательность уровня дошкольного образования в Российской Федерации, отсутствие возможности вменения ребенку какой-либо ответственности за результат) делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений и обуславливают необходимость определения результатов освоения Программы в виде целевых ориентиров. Мониторинг освоения детьми образовательной программы проводится 2 раза в год: январь, май.

Для более полного усвоения программного материала педагоги в работе по непосредственно образовательной деятельности используют различные формы и методы обучения и воспитания детей: задания на развитие логики, умение обобщать, сравнивать, делать выводы, задания поискового характера, проблемные ситуации, схемы, занимательные задания и задачи – шутки, развивающие дидактические игры, головоломки, задания-эксперименты, опыты, игровые задания. На основе диагностических карт воспитатели дифференцированно подходят к обучению. Исходя из индивидуальных особенностей и уровня развития каждого ребенка, предлагают задания разной степени сложности. Для поддержания интереса к учебной деятельности активно используются игровые, традиционные и нетрадиционные формы, методы и приемы обучения.

С целью определения освоения ребенком образовательной программы и влияния образовательного процесса на развитие ребенка в детском саду проводился педагогический мониторинг (в январе и мае) по всем направлениям воспитательно-образовательной деятельности.

Эффективность педагогического воздействия и индивидуального развития детей по образовательным областям на конец учебного года высокая 83% (с 54,5% на январь месяц, до 83% - на конец учебного года).

### **Сравнительный анализ выполнения программы по образовательным областям за 2021- 2022 учебный год**

Группы	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие	
	Январь	Май	Январь	Май	Январь	Май	Январь	Май	Январь	Май
1 младшая группа №1	-	68	-	69	-	72	-	63	-	66
1 младшая группа №2	-	70	-	68	-	71	-	65	-	65
1 младшая	61	75	58	71	51	69	65	77	65,4	73

группа №12										
2 младшая группа №4	51,3	72	63	72,8	52,4	72,5	57	81	59	78,2
2 младшая группа № 7	56,2	67,9	52,4	73,5	64	79	59,1	85,6	54,4	69,2
Средняя группа № 3	62	73,2	65,8	78	64,3	74,6	64,3	79,5	62,5	71,2
Средняя группа № 8	65,3	79	60,9	77,1	61,3	84,2	65,1	77,4	62,6	86,2
Подготовительная группа № 5	68	81	62,5	83	58	88	68,1	79,2	59,1	85
Подгруппа подготовительная №9	73,3	87	66,7	85,7	72,4	81	69,5	83,4	78,1	82
ТНР № 11	72,3	89	72,9	87,1	71,8	83,9	68,8	84,2	67,9	81,3
Подготовительная группа № 10	75	83,3	68	88,2	65,3	74,8	71,3	84,8	63	86,7
Логопедическая группа №6	65	74,8	63,7	71,4	63,7	73,1	65,2	75,4	67,7	74,4
Среднее значение по образовательным областям	53,4	76,7	53	77	52	76,9	54,5	77,9	53,3	76,5
Итого по саду	54,5									
	83									

Сравнение результатов по педагогической диагностике в в январе месяце и в конце учебного года свидетельствуют о том, что во всех группах показатель эффективности педагогического воздействия имеет позитивную динамику во всех возрастных группах и по всем образовательных областям.

## 2.2. Готовность детей к школе

В 2021-2022 учебном году было выпущено в школу 61 воспитанника.

Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывает, что:

уровни	начало учебного года %	конец учебного года %
Высокий	11,47	76
Средний	72,13	24
Ниже среднего	9,83	0
Низкий	6,55	0

Большое внимание было уделено работе с детьми раннего возраста, в частности, проблемам адаптации детей в детском саду, созданию наиболее благоприятной обстановки для самых маленьких воспитанников с целью сохранения и укрепления здоровья детей. Работа проводилась с родителями с целью привлечения их к решению поставленной задачи. Данная работа строится на принципах постепенности, индивидуального подхода к каждому ребенку, тесной взаимосвязи всех участников педагогического процесса.

## 2.3. Анализ коррекционная работа

В 2021-2022 учебном году, учителем – логопедом были обследованы 66 детей, в основном дети среднего и старшего дошкольного возраста. Из них 36 ребенка были зачислены в логопедическую группу: с ФФН 2 человека, ОНР 34 человек. По итогам года 14 воспитанников выпущены в школу, в том числе 9 человек с хорошо речью, 5 человек со значительным улучшением. Оставлены для продолжения обучения 12 человек.

Работа по коррекции и развитию речи у детей 5-7 лет с нарушениями речи в 2021-2022 учебном году проводилась в условиях логопедической группы и логопедического кабинета. Коррекционная работа с детьми старшего и подготовительного к школе возраста осуществлялась по

- О.С. Гомзяк «Говорим правильно» Планирование по развитию фонетико-фонематической стороны речи у детей старшей группы (I, II, III периоды);
- О.С. Гомзяк «Говорим правильно» Планирование занятий по развитию лексико-грамматической стороны речи, связной речи у детей старшей группы;
- О.С. Гомзяк «Говорим правильно» Планирование по развитию фонетико-фонематической стороны речи у детей подготовительной группы (I, II, III периоды);
- О.С. Гомзяк «Говорим правильно» Планирование занятий по развитию связной речи у детей подготовительной группы.

Целью работы являлось воспитание у детей правильной, четкой речи в соответствии с возрастным словарным запасом и уровнем развития, по формированию грамматических категорий и развитию связной речи. Организация обучения осуществлялась на основе запланированной учителем-логопедом работы в разных формах: фронтальной, подгрупповой, индивидуальной. В ходе обучения использовались игровые формы, пальчиковая, дыхательная гимнастика, что позволяло сделать занятие для детей менее утомительным и насыщенным. Индивидуальная и подгрупповая форма работы использовалась в логопедическом кабинете. Логопедический кабинет оснащен различными пособиями, дидактическими играми.

Причина трудности постановки и автоматизации звуков в следующем:

- снижение самоконтроля, отсутствие мотивации к правильной речи;
- отсутствие контроля со стороны родителей за правильным звукопроизношением.

У воспитанников, посещающих логопедические занятия наблюдается позитивная динамика в преодолении нарушений речи, чему способствовала систематическая работа в тесном контакте с воспитателями и родителями. Для родителей, дети которых имеют речевые нарушения, в течение года проводились консультации.

#### **2.4. Материально-техническое обеспечение**

В детском саду созданы все необходимые условия для организации и ведения воспитательно-оздоровительного процесса. В целях реализации индивидуальных интересов, склонностей и потребностей дошкольников предметно-пространственная среда в детском саду обеспечивает право каждого ребенка на любимое занятие. Игровые материалы доступны детям, каждый может заняться любимым делом.

Материально-техническое оснащение МБДОУ соответствует требованиям СанПиНа, мебель в групповых и приемных комнатах соответствует росту и возрасту детей, учитываются гигиенические и педагогические требования. Помещения детского сада оборудованы в соответствии с требованиями СанПиНа. Подбор мебели для детей проводится с учетом антропометрических показателей два раза в год. При расстановке столов учитываются особенности детского развития (леворукость, близорукость и т.д.). Частично заменены детские столы и стулья. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Все кабинеты оснащены необходимыми оборудованием, игровыми и учебно-дидактическими материалами. В детском саду был сделан плановый косметический ремонт в логопедической группе.

Территория детского сада хорошо озеленена, созданы: огород, зона леса, цветники. На территории детского сада имеются физкультурные площадки, шесть прогулочных участков, на которых расположены оборудование для спокойных игр и подвижной деятельности детей, для сюжетно-ролевых игр, игр с водой и песком.

## 2.5. Учебно-методическое обеспечение

Развивающая предметно – пространственная среда детского сада организована по принципу информативности, вариативности, полифункциональности и педагогической целесообразности. В группах оборудованы зоны ролевых игр, центры активности. Для повышения двигательной активности и формирования представлений о здоровом образе жизни в каждой группе созданы спортивные уголки с традиционным и нетрадиционным оборудованием. Существует необходимость обеспечения процесса воспитания и обучения специализированным оборудованием и современным методическим комплектом для непосредственно образовательной деятельности. Каждая группа обеспечена канцелярскими товарами для детей: краски, гуашь, альбомы для рисования, цветная бумага, картон, цветные карандаши.

## 2.6. Медико-социальное обеспечение

Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе нормативных документов Минобрнауки РФ и Минсоцздрава РФ. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют норме. В ДОУ имеется достаточное количество мебели, оборудования, инвентаря в соответствии со спецификой каждого подразделения. Медицинская деятельность осуществляется работниками ГАУЗ «ГДП № 7» на основании лицензии. В детском саду организовано 4-разовое питание. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, в МБДОУ создана «Группа общественного контроля», в которую входят представители родительской общественности, работники ДОУ. Постоянно осуществляется контроль за санитарным состоянием помещений и пищеблока детского сада, контроль за организацией питания. Имеется примерное 10-ти дневное меню, технологические карты приготовления пищи. Ежедневно проводится витаминизация третьего блюда. Питание сбалансировано. Натуральные нормы соблюдаются. Оценка использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов проводится 1 раз в десять дней.

Организован гибкий режим пребывания детей в ДОУ. В период адаптации родителям предоставлена возможность находиться с ребенком в группе. Заведующей и педагогами проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медсестрой даются рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого ребенка. Такие мероприятия, как: сбор информации, наблюдения, щадящий режим, закаливание, неполный день пребывания в ДОУ, проводимые в детском саду, помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

**В 2021-2022 учебном году в детском саду функционировало 12 групп**

Группа	Возраст детей	Количество детей	Направленность группы
1 младшая группа № 1	2-3 лет	18	Общеразвивающая
1 младшая группа № 2	2-3 лет	16	Общеразвивающая
Средняя группа № 3	4-5 лет	21	Общеразвивающая
2 младшая группа № 4	3-4 лет	24	Общеразвивающая
Подготовительная к школе группа № 5	6-7 лет	24	Общеразвивающая, с воспитанием и обучением на татарском языке
Логопедическая группа	5-7 лет	23	Компенсированная

№ 6			
2 младшая группа № 7	3-4 лет	25	Общеразвивающая
Средняя группа № 8	4-5 лет	25	Общеразвивающая
Подготовительная группа № 9	6-7 лет	23	Общеразвивающая, с воспитанием и обучением на двух государственных языках
Подготовительная группа № 10	6-7 лет	19	Общеразвивающая
Группа ТНР № 11	5-7 лет	21	Компенсирующей

### Распределение детей по группам здоровья

Год	Кол-во детей	Группа здоровья							
		I группа		II группа		III группа		IV-V группа(инвалиды)	
		Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%
2021-2022									

### Анализ заболеваемости детей

Год	Всего пропущено по болезни		Пропуски по болезни на 1 ребенка	
	ясли	сад	ясли	сад
2021-2022				
<b>Всего</b>				

Все усилия медико-педагогического персонала были направлены на то, чтобы добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Этому способствовало создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

По - прежнему:

- не систематически осуществляется комплексный и дифференцированный подход к каждому ребенку при проведении оздоровительных и закаливающих мероприятий;

По сравнению с прошлым годом заболеваемость воспитанников простудными заболеваниями в нашем детском саду незначительно понизилась.

## 2.7. Работа с педагогическими кадрами

### Характеристика педагогических кадров

Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 27 человек, в том числе: 1 - заведующий, 1 - старший воспитатель, 2 - музыкальных руководителя, 1 – педагог-психолог, 1 – инструктор по физкультуре, 2 - воспитателя по обучению (родному) татарскому языку. Большое внимание уделялось профессионализму, совершенствованию всех участников образовательного процесса.

### Образовательный уровень

Всего педагогов	Высшее педагогическое	%	Среднее специальное	%
26	16	61,5%	10	38,5%

### Педагогический стаж работников ДОУ (% от общего количества педагогов)

Год	Всего	До 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5-10 лет	от 10-15 лет	от 15-20 лет	Более 20 лет
2021- 2022	26	4	3	4	3	1	11

### Квалификационный уровень

Всего педагогов	высшая	%	первая	%	Не имеют кат.	%
26	5	19%	15	58%	6	23%

В 2021-2022 учебном году квалификационный уровень педагогов повышался: 8 педагогов успешно прошли процедуру аттестации из них 2 педагога получили высшую квалификационную категорию, 2 педагога подтвердили первую квалификационную категорию, 4 педагогов получили первую квалификационную категорию.

Педагоги активно работали над созданием портфолио, принимали участие в районных, городских, российских, международных конкурсах, публиковали статьи и методические разработки в журналах, интернет-изданиях и на сайтах, участвовали в инновационной и экспериментальной деятельности, создавали свои сайты.

В этом учебном году 7 педагогов прошли обучение на курсах повышения квалификации: КФУ – 6 человека, Казанский педагогический колледж – 1 человека, 3 педагога будут проходить повышение квалификации.

### 2.8.Экран активности МБДОУ «Детский сад № 254 комбинированного вида» за 2021-2022 учебный год

№ п/п	Уровень	Конкурс. Темы	Форма /результат
1.	Районный	РМО	Выступление педагога-психолога Буявчи Л.И. «Релаксационные упражнения на снятие тревожности»
2.	Районный	Новогоднее чудо-2021	3 место
3.	Районный	"Лучший конспект совместной образовательной деятельности (СОД) с детьми на прогулке"	2 место, Сосновская Ю.В., Романова Н.В.

4.	Районный	«Яшь артист – 2021»	1 место Хусаинова А.А., Тухватуллина Н.К.
5.	Районный	“Роуп-скипинг”	3 место Перфилова Е.А.
6.	Районный	РМО	Выступление воспитателей Шигаповой З.Ф., Безверховой Ю.В., Фугиной Ю.Р. «Социо- игровые технологии, как основа развития детей дошкольного возраста»
7.	Город	“Успех каждого ребенка”	3 место Сунгурова Варвара, Сунгурова Елизавета , учитель-логопед Рахимова Л.И.
8.	Всероссийский	“Образцовый детский сад”	Лауреат - победитель
9.	Районный	РМО	Выступление воспитателей Шигапова З.Ф., Безверхова Ю.В. “Квест-игра как средство развития детей младшего дошкольного возраста”
10.	Районный	РМО	Выступление воспитателей Ушанова Е.Е., Мамедова С.А. “Игровые технологии в деятельности воспитателя первой младшей1 группы согласно ФГОС ДО”
11.	Всероссийский	Элита Российского образования	2 место, Аксанова Т.Ю., Сунгурова И.В., Перфилова Е.А., «Здоровьесберегающие технологии в образовании – 2021»
12.	Всероссийский	Золотая волшебница осень- 2021”	Диплом Лауреата Николаева Г.П. “Принцесса на горошине” сценарий.
13.	Районный	РМО	Выступление воспитателей Ушанова Е.Е., Мамедова С.А., Галиева А.А. “Развитие педагогической компетентности по формированию здорового образа жизни у детей раннего дошкольного возраста”
14.	Районный	РМО	Выступление воспитателей Шигаповой З.Ф., Безверховой Ю.В., Фугиной Ю.Р «Применение инновационных

			педагогических здоровьесберегающих методик и технологий»
15.	Всероссийский	V всероссийский педагогический конкурс "Мой лучший сценарий",	1 место, Николаева Г.П., музыкальный руководитель.
16.	Всероссийский	V Всероссийский педагогический конкурс "Мой лучший сценарий",	3 место, Шакирзянова А.Г., восп. по обуч. тат. яз., Николаева Г.П., музыкальный руководитель.
17.	Всероссийский	"Русско-татарские Посиделки",	Публикация в сетевом издании "ФОНД 21 ВЕКА", Николаева Г.П., музыкальный руководитель, 2022г.
18.	Международный	"Дидактическая игра-эффективный метод работы с дошкольниками с тяжелыми нарушениями речи в условиях речевой группы массового детского сада"	Публикация в международном сборнике "Дошкольное образование: педагогический поиск - 2022", Аксанова Т.Ю., Ахметшина Г.Р., Шакирова А.Р., Шигапова З.Ф.
19.	Международный	"Феномен эмпатии и толерантности в образовательной практике"	Публикация в международном сборнике "Дошкольное образование: педагогический поиск - 2022", Ильина Л.В., Шигапова З.Ф., Безверхова Ю.В., Фугина Ю.Р.
20.	Международный	"Использование здоровьесберегающих технологий в работе с дошкольниками, имеющими особые образовательные потребности"	Публикация статьи в международном сборнике "Дошкольное образование: педагогический поиск - 2022", Аксанова Т.Ю., Шакирзянова А.Г., Ильина А.И., Осипова М.В
21.	Всероссийский	"Обучение татарскому языку и воспитание эмоционального благополучия детей посредством театрализованной деятельности"	Публикация в сетевом издании "ФОНД 21 ВЕКА", Шакирзянова А.Г., восп. по обуч. тат. яз., Николаева Г.П., музыкальный руководитель, 2022 г.

#### Участие воспитанников к конкурсах

№ п/п	Уровень	Конкурс. Темы	Форма /результат
1	Районный	Звездный билет	Болоненкова Полина, участие, Сунгурова И.В., Ахметшина Г.Р.
2	Районный	«Яшь артист – 2021»	1 место Хусаинова А.А., Тухватуллина Н.К.
3	Районный	“Роуп-скипинг”	3 место Перфилова Е.А.

	Город	“Успех каждого ребенка”	3 место Сунгурова Варвара, Сунгурова Елизавета , учитель-логопед Рахимова Л.И.
4	Город	“Вдохновение”, аппликация из фетра	Диплом 1 степени. Сулейманкина Есения, восп. Шигапова З.Ф.
5	Город	“Вдохновение”, художественная обработка дерева	Диплом 2 степени Шайхинова Элина, восп. Осипова М.В.
6	Город	“Вдохновение”, вышивка бисером	Диплом 2 степени Хабибуллина Эмилия, восп. Осипова М.В.
7	Город	“Вдохновение”, аппликация в технике “Кинусайга”	Диплом 1 степени Галиева Виктория, восп. Галиева А.А.
8	Город	“Вдохновение” аппликация в технике “Торцевание”	Диплом 3 степени Сунгурова Варвара, Сунгурова Елизавета, восп. Ушанова Е.Е.
9	Республиканский	Тат-конкурс “Зимушка хрустальная”	Диплом 2 место, Бурмирова Валерия, восп. Вагапова Е.В.
10	Республиканский	Тат-конкурс “Зимушка хрустальная”	Диплом 2 место, Хузина Риана, восп. Вагапова Е.В.
11	Республиканский	Тат-конкурс “Зимушка хрустальная”	Диплом 2 место, Мансурова Ясмينا, восп. Фугина Ю.Р.
12	Республиканский	“В созвездии А.С. Пушкина и Г. Тукая”	Диплом 3 степени, Шигапов Рамазан, Зиннатов Искандер, восп. Хусаинова А.А.

В течение года педагогами детского сада проводилась работа с одаренными детьми. Использовались разные формы работы с детьми: интеллектуальные игры, конкурсы, олимпиады, групповые и подгрупповые занятия, индивидуальная работа.

Дети готовились к участию в конкурсах в соответствии с их творческой направленностью. Перечисленные методы, приемы и формы работы позволили наиболее комфортные условия для создания и раскрытия индивидуального потенциала каждого ребенка. Благодаря этому, дети смогли раскрыть и реализовать свои способности в выставках, организованных в детском саду, очных и дистанционных конкурсах и олимпиадах.

#### **Методическая работа в ДОУ направлена:**

- на оказание организационно-методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми, совершенствованию системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно Федеральным государственным образовательным стандартам;
- повышение профессионального мастерства педагогов, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

В методическом кабинете созданы все условия для дифференцированной помощи педагогам в работе с детьми и повышения квалификации, профессионального мастерства. Методический кабинет доступен каждому педагогу, имеет удобный, гибкий график работы.

#### **Инновационная деятельность:**

- с 2019 по 2022 года детский сад является сетевой площадкой в рамках реализации федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование»;

- с 2020 года учреждение является федеральной инновационной площадкой по реализации проекта по апробации учебно-методических комплексов по речевому развитию детей дошкольного возраста.
- с 2021 по 2025 гг. Детский сад является ФИП НОУ ДПО ЦСГО «Приобщение детей дошкольного возраста к спорту через коллекционирование» (Перфилова Е.А. инструктор по физическому развитию. (Приказ № 92/21-ОД от 08.6.2021 г.)
- с 2021 года детский сад является муниципальной экспериментальной площадкой «Приобщение дошкольников к искусству через произведения музыки, живописи, художественную литературу и музейную педагогику». (Приказ № 215-О от 27.05.2021 г.)
- с 2021 года детский сад является участником районного инновационного проекта «Земля наш общий дом» (Приказ № 215-О от 27.05.2021 г.)
- с 2021 года в детском саду реализуется городской инновационный проект по реализации международного проекта ОМЕР. (Приказ № 952 от 17.11.2021 г.)

## **2.9.Работа с родителями**

В 2021-2022 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывного образования в детском саду и в семье.

В течение года для родителей работала консультационная служба, проводились плановые родительские собрания во всех возрастных группах и два общих собрания, совместные конкурсы рисунков и поделок, дни открытых дверей, во время которых родители могли увидеть, чему дети научились за учебный год. Через систему наглядной информации велась пропаганда педагогических знаний. В групповых уголках для родителей помещаются консультационный материал по всем разделам программы, подборки методических материалов.

В течение учебного года родители принимали участие в праздниках, флеш-мобах, развлечениях.

### **Общие выводы:**

Анализ работы дошкольного учреждения позволяет утверждать, что поставленные задачи на 2021-2022 учебный год решены успешно, в полном объеме и оцениваются «удовлетворительно».

Работа в ДОО осуществлялась в соответствии с годовыми задачами и приоритетным направлением.

Методическая служба в детском саду осуществлялась в соответствии с планом и запросами педагогов. Проведение методических мероприятий способствовало реализации годовых задач и направлены на повышение профессиональной компетентности педагогов.

В ходе анализа работы детского сада, были определены следующие цели и задачи на 2022-2022 учебный год.

## **3. Цели и задачи на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### **Задачи:**

1. Продолжать работу по совершенствованию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основ безопасности жизнедеятельности.

2. Продолжить работу по внедрению рабочей программы воспитания в образовательный процесс ДОУ.
3. Систематизировать работу в ДОУ по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.
4. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

#### 4. Методическая работа ДОУ

##### 4.1. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обучение на курсах повышения квалификации:	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
2	«Развитие кадрового потенциала в процессе реализации профессионального стандарта педагога»	Ноябрь	Ст. воспитатель
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, тематических недель и дней.	По плану	Заведующий Ст. воспитатель
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по УМК, журналов «Дошкольная педагогика», «Справочник старшего воспитателя», «Музыкальный руководитель».	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6	Самообразование педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Педагоги
7	Изучение татарского языка русскоязычными воспитателями	В течение года	Воспитатели по обучению родному и татарскому языкам
8	Творческие отчеты, взаимопосещения	Май	Ст. воспитатель

##### 4.2. Педагогические советы

<b>Педагогический совет № 1</b>			
<b>Установочный (август)</b>			
<b>Цель:</b> Новый 2022-2023 учебный год на пороге ДОУ			
№	Содержание	Дата	Ответственный
<b>Форма поведения:</b> Беседа за круглым столом			
<b>Структура педсовета:</b>			
1	Выборы председателя и секретаря педагогического совета	Август	Педагогический коллектив
2	Итоги летней оздоровительной работы		Ст. воспитатель Сунгурова И. В.
3	Приоритетные задачи работы детского сада на 2022-2023 учебный год		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.

4	Знакомство с изменениями законодательства в сфере образования в 2022 году		
5	Рассмотрение и принятие годового план работы МБДОУ «Детский сад № 254» на 2022-2023 учебный год		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
6	Рассмотрение и принятие сетки ООД, режима дня, учебного плана, календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год		Зав. ДОУ Перфилова И.В.
7	Рассмотрение и принятие перспективного плана аттестации и повышения квалификации педагогических работников МБДОУ № 254 на 2022-2023 учебный год		Зав. ДОУ Перфилова И.В.
8	Рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов дополнительного образования, графика работы, годовой учебный план на 2022-2023 учебный год.		Зав.ДОУ Перфилова И.В.
9	Рассмотрение и утверждение расписания по дополнительным платным услугам на 2022-2023 учебный год		Заведующий ДОУ Перфилова И.В.
10	Рассмотрение и принятие правок в ООП ДО в связи с изменением календарного плана работы Программы воспитания ДОУ		
11	Рассмотрение и принятие “ Положения об использовании государственных символов в МБДОУ “Детский сад № 254”		
12	Рассмотрение и принятие графика работы специалистов на 2022-2023 учебный год		
13	Разное: - О проведении праздничного мероприятия к Дню Республики Татарстан, 29.08.2022 г. - О проведении праздничного мероприятия 1 сентября 2022 г.		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
14	Решение педсовета		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
Подготовка к педсовету:			
1	Разработка годового плана работы МБДОУ «Детский сад №254» на 2022-2023 учебный год	Май-август	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
2	Разработка сетки ООД, режима дня, учебного плана, календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год	Август	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
3	Разработка рабочих программ педагогов дополнительного образования		Педагоги дополнительно о образования
4	Разработка расписания дополнительного образования		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
5	Разработка перспективного плана аттестации и повышения квалификации на 2022-2023 учебный год		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
6	Разработка графика работы специалистов		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
7	Анализ работы летнего оздоровительного периода		Педагоги
8	Подготовка проекта Программы воспитания		Ст. воспитатель Сунгурова И.В., рабочая группа
9	Подготовка решения педсовета		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.

<b>Педагогический совет № 2 (ноябрь)</b>			
<b>«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»</b>			
<b>Цель:</b> Систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания.			
<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Структура педсовета:</b>			
1	Выполнение решения предыдущего педсовета Вступительное слово по теме педсовета	22.11.2022	Ст. воспитатель Сунгурова И.В. Заведующий
2	Выступление старшего воспитателя - Итоги тематического контроля «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»; - Итоги смотра-конкурса патриотических уголков среди групп ДОУ «Юный патриот» - Анализ анкетирования педагогов и родителей по теме педсовета.		Ст. Воспитатель Сунгурова И.В.
3	Деловая игра «Наша Родина – Россия»		Валиева Л.Р. Шакирзянова А.Г.
4	Гражданско-патриотическое воспитание в программе «От рождения до школы»		Ст. Воспитатель Сунгурова И.В.
5	Сообщение «Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников»		Ахметшина Г.Р.
6	Выступление из опыта работ «Знакомство дошкольников с государственной символикой»		Романова Н.В.
7	Решение педагогического совета		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
<b>Подготовка:</b>			
1	Изучение научно-методической литературы по тема	Октябрь	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2	Проведение тематического контроля «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Ноябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
3	Анкетирование педагогов и родителей по теме педсовета	Ноябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
4	Проведение смотра-конкурса патриотических уголков среди групп ДОУ «Юный патриот»	Ноябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
5	Выставка методической литературы, наглядного и дидактического материала	Ноябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
6	Открытые просмотры НОД, консультации	Октябрь, ноябрь	Педагоги, ст. воспитатель
7	Семинар-практикум «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности»	Октябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
8	Подготовка сообщений для педагогического совета	Октябрь- ноябрь	Педагоги
9	Подготовка проекта решения педсовета	Ноябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.

<b>Педагогический совет № 3 (январь)</b>			
<b>«О проведении самообследования в МБДОУ «Детский сад № 254»</b>			
<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Форма проведения: деловая игра</b>			
<b>Структура педсовета:</b>			
1	Анализ выполнение решений предыдущего педсовета	24.01.2023	Ст. Воспитатель Сунгурова И.В.
2	Рассмотрение и утверждение состава комиссии по проведению самообследования в МБДОУ «Детский сад № 254»		Заведующая Перфилова И.В.
3	Рассмотрение и утверждение обязанностей членов комиссии и руководителя		Ст. Воспитатель Сунгурова И.В.
4	Рассмотрение и утверждение формы работы и их сроки		
5	Определение структуры отчета		
6	Решение педагогического совета		
<b>Подготовка:</b>			
1	Подготовка списка членов комиссии для проведения самообследования и их обязанностей	До 20 января 2023	Заведующая Перфилова И.В.
2	Подготовка плана-графика проведения самообследовния в ДОУ		Зам.зав по АХД Беркина Э.В.
3	Подготовка структуры отчета		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
4	Подготовка проекта решения педсовета		

<b>Педагогический совет № 4 (март)</b>			
<b>«Детский сад и семья: аспекты взаимодействия »</b>			
<b>Цель: Повышение уровня профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия воспитанников.</b>			
<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Форма проведения: деловая игра</b>			
<b>Структура педсовета:</b>			
1	Анализ выполнение решений предыдущего педсовета	28.03.2023	Ст. воспитатель Педагоги
2	Сообщение «Формирование у дошкольников семейных ценностей»		Шигапова З.Ф.
3	Итоги смотра-конкурса «Родительский уголок»		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
4	Сообщение «Взаимодействие ДОУ и семьи по сохранению физического и психического здоровья детей»		Педагог-психолог Буявчи Л.И.
5	Итоги тематического контроля «Организация сотрудничества с родителями»		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
6	Итоги анкетирования педагогов «Оценка уровня коммуникабельности педагога в общении с родителями»		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
7	Отчет по результатам самообследования о деятельности дошкольного образовательного учреждения за 2022 год		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
8	Решение педагогического совета		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.

<b>Подготовка:</b>			
1	Изучение методической литературы по теме педсовета		Ст. воспитатель Педагоги
2	Проведение тематического контроля «Организация сотрудничества с родителями»		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
3	Подготовка сообщения для педсовета		Педагоги
4	Проведение смотра-конкурса «Родительский уголок»		Педагоги
5	Семинар-практикум «Мостик понимания между родителями и ДОУ»		Ст. Воспитатель Педагоги
6	Подготовка отчета по самообследованию за 2022 год		Ст.воспитатель Сунгурова И.В.
7	Подготовка проекта решения педсовета		Ст. воспитатель

<b>Педагогический совет № 4 (май)</b>			
<b>“Итоги учебного года, подготовка к летнему оздоровительному периоду”</b>			
<b>Цель:</b> Провести анализ педагогической деятельности за учебный год, наметить пути дальнейшего развития.			
<b>№</b>	<b>Содержание</b>		<b>Ответственный</b>
<b>Форма проведения: круглый стол</b>			
<b>Структура педсовета:</b>			
1	Анализ выполнение решений предыдущего педсовета	25 мая 2023	Ст. воспитатель Педагоги
2	Анализ работы педагогического коллектива в учебном году.		Педагоги
3	Самоанализ педагогов ДОУ о проделанной работе за учебный год с предоставлением результатов мониторинга		Воспитатели
4	Анализ заболеваемости и проведение оздоровительной работы за учебный год		Ст. медсестра Галиева Л.В.
5	Итоги тематической проверки «Подготовка детей к школе»		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
6	Утверждение расписания ООД и режима дня на летний оздоровительный период		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
7	Перспективы работы на новый учебный год		Заведующий Перфилова И.В. Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
8	Утверждение плана воспитатель-образовательной работы на летний оздоровительный период “Здравствуй, лето!”		Ст.воспитатель Сунгурова И.В.
9	Инструкция по охране жизни и здоровья детей на теплый период времени		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
10	Решение педагогического совета		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
<b>Подготовка:</b>			
1	Тематическая проверка “Подготовка детей к школе” группы № 6, 9, 11		Заведующий ДОУ Ст. воспитатель
2	Подготовка самоанализов педагогами детского сада о проделанной работе за учебный год		Воспитатели, специалисты

3	Мониторинг достижений детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы		Воспитатели, специалисты
4	Определение перспектив работы деятельности ДОО в 2023-2024 учебном году		Воспитатели, специалисты
5	Подготовка проекта плана на летний оздоровительный период		Ст. воспитатель Инициативная группа
6	Подготовка расписания и редима дня на летний оздоровительный период		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
7	Подготовка проекта решения педагогического совета		Ст. воспитатель Сунгурова И.В.

#### 4.3. Работа с узкими специалистами

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение циклограмм рабочего времени	Август-Сентябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
2	Проведение мониторинга	Январь, Май	Узкие специалисты
3	Обсуждение сценариев досугов, праздников, развлечений	По плану	Узкие специалисты
4	Интеграция образовательных областей в образовательной деятельности	Октябрь-ноябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
5	Реализация УМК по обучению детей татарскому языку	Регулярно	Воспитатель по обучению татарскому языку

#### 4.4. Консультации для педагогов

Цель: непрерывное совершенствование квалификации педагогов, повышение их компетентности в области дошкольного воспитания и образования

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«О порядке Аттестации педагогических работников в 2021-2022 учебном году. Основные требования и материалы, предоставляемые на первую и высшую квалификационную категорию»	Сентябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
2	«Помощь ребенку в период адаптации»	Сентябрь	Педагог-психолог Буявчи Л.И.
3	Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества.	Октябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
4	«Формы и методы гражданско – патриотического и духовно-нравственного воспитания дошкольников»	Октябрь	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
5	«Роль музыки в воспитании духовности современного дошкольника»	Ноябрь	Муз. рук. Тухватуллина

			Н.К.
6	«Игровые подходы к развитию двигательных навыков дошкольников»	Декабрь	Инстр. По ФИЗО Перфилова Е.А.
7	«Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения»	Январь	Педагог-психолог Буявчи Л.И.
8	«Роль семьи в воспитании патриотических чувств дошкольников»	Февраль	Маркелова Р.А.
9	«Особенности работы с детьми с ОВЗ»	Март	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.
10	«Откуда берутся детские страхи»	Апрель	Педагог-психолог Буявчи Л.И.
11	«Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми в летний период»	Май	Ст. воспитатель Сунгурова И.В.

#### 4.5. Семинары – практикумы

##### Семинар – практикум №1

Ноябрь 2022г.

**Тема: «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности»**

**Цель:**

- повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников;
- обобщить знания педагогов об этапах нравственно-патриотического воспитания, формах и методах работы;
- повысить интерес педагогов к данной проблеме.

**План семинара:**

1. Вступительное слово
2. Деловая игра.
  - тренинг на создание образа «Родина»
  - «Мозговая разминка»
  - «Мозговая атака»
  - «Бой пословиц»
  - «Разгадай кроссворд»
  - «Черный конверт»
3. Рифлексия.

##### Семинар – практикум №2

Март 2021г.

**Тема:** Мостик понимания между родителями и ДОУ.

**Цель:** Повышение профессиональной компетенции педагогов в области организации взаимодействия с семьями воспитанников.

**План семинара-практикума:**

1. Приветствие.
2. Теоретическая часть

3. Анализ анкетирования родителей «Взаимодействие детского сада с семьей».
4. Практическая часть.

#### 4.6. Аттестация педагогов ДОУ на первую и высшую категорию

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов Оформление стенда аттестации	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	Сентябрь	Заведующий д/с
3	Прием, регистрация заявлений	Октябрь	Заведующий д/с
4	Прикрепление пакета документов (заполнение заявления, карты результативности, документов) в личном кабинете.	Ноябрь	Ст. воспитатель Педагоги
5	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого.	Ноябрь	Ст. воспитатель
6	Прохождение компьютерного тестирования	Ноябрь	Ст. воспитатель
<b>СЗД</b>			
1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Ст. воспит.
2	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	По мере проведения	Ст. воспитатель
3	Прохождение тестирования	По мере проведения	Заведующий д/с, старший воспитатель
4	Оформление представлений по итогам анализа ОД и результатов работы аттестуемого	По мере проведения	Заведующий д/с

Педагоги заявленные на первую и высшую категории			
№	Претенденты	Наличие категории	Заявленная категория
1	Шакирзянова А.Г.	1	Высшая
2	Ушанова Е.А.	1	Высшая
3	Николаева Г.П.	1	Высшая
4	Мамедова С.А.	1	1
<b>Педагоги аттестующиеся на СЗД</b>			
1	Ильина А.И.	-	СЗД

#### 4.7. Организация выставок (сотворчество педагогов, детей и родителей)

№	Название	срок	ответственный
1	Выставка творческих работ детей с родителями из природного материала «Чудеса с обычной грядки»	Октябрь	Воспитатели групп
2	Выставка рисунков «Осень золотая!»	Октябрь	Воспитатели групп
3	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая»	Ноябрь	Воспитатели

			групп
4	Выставка рисунков «Новогодняя фантазия!» Выставка поделок «Новогодняя игрушка - 2021»	Декабрь	Воспитатели групп
5	Выставка рисунков «Зимушка-Зима!	Январь	Воспитатели групп
6	Выставка рисунков и поделок «Наша армия сильна!»	Февраль	Воспитатели
7	Выставка поделок «Мамочке любимой»	Март	Воспитатели групп
8	Выставка рисунков «Весеннее настроение»	Март	Воспитатели групп
9	Выставка рисунков и поделок «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели групп
10	Выставки рисунков «День Победы»	Май	Воспитатели групп

#### 4.8. Организация смотров-конкурсов

№	Название	срок	ответственный
1	Смотр «Готовность групп к новому 2022-2023 учебному году»	Сентябрь	Заведующий д/с
2	Районный конкурс детских оркестров	Ноябрь	Музыкальный руководитель
3	Районный конкурс «Новогодняя игрушка-2022»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели
4	Районный конкурс «Звездный билет»	Январь	Воспитатели, логопеды
5	Районный турнир по Роуп скипенгу	Январь	Инструктор по ФИЗО
6	Районный конкурс «Юный экскурсовод»	Февраль	Воспитатели групп
7	Конкурс чтецов «Поэтическая весна»	Март	Учитель-логопед
8	Районный конкурс «Яшь артист»	Апрель	Воспитатель по обучению татарскому языку Шакирзянова А.Г.
9	Районный конкурс «Моя безопасность»	Апрель	Старший воспитатель
10	Районный конкурс детского творчества «Росинка»	апрель	Музыкальные руководители Инструктор по ФИЗО
11	Районный конкурс «Миллион идей из не нужных вещей»	Май	Педагоги
12	Смотр-конкурс строя и песни	Май	Инструктор по ФИЗО, музыкальные руководители, воспитатели
13	Районный конкурс «Спартакиада»	Июнь	Инструктор по ФИЗО
14	«Лучший участок ДОУ»	Июнь-июль	Заведующий Старший воспитатель

#### 4.9. Праздники и развлечения

Музыкальный руководитель Николаева Г.П.

Младшие группы

Дата	Тематика
------	----------

Сентябрь	День знаний
Октябрь	Развлечение «Волшебный сундучок» Развлечение «Заяц-огородник»
Ноябрь	День матери
Декабрь	Вечер игр и загадок
Январь	Кукольный спектакль «Кот, петух и лиса» по ПДД
Февраль	«Масленица»
Март	Развлечение «Карга боткасы»
Апрель	Развлечение «В гости к солнышку»
Май	Спортивно-музыкальный праздник «Славься, День Победы»
Июнь	«День защиты детей» Праздник «Сабан-туй»
Август	«Цвети и пой, мой Татарстан»

### Старший возраст

Дата	Тематика
Сентябрь	День знаний Квест-игра по ОБЖ
Октябрь	Развлечение «Потерянная кисточка»
Ноябрь	«День матери»
Декабрь	Музыкальная гостинная «Оркестр»
Январь	Музыкально-спортивное развлечение «Спорт, спорт, спорт»
Февраль	Музыкально-спортивный праздник «Мой папа»
Март	Развлечение «Навруз»
Апрель	«День рождения Г.Тукая»
Май	Спортивно-музыкальный праздник «Славься, День Победы»
Июнь	«День защиты детей» Праздник «Сабан-туй»
Август	«Цвети и пой, мой Татарстан»

### Музыкальный руководитель Тухватуллина Н.К.

Месяц	Развлечения	Группа
Сентябрь	«Нам знания нужны» квест -игра «Праздник перехода в другую группу» «Любимые наши»-концерт для старшего поколения.	Ст. и под. гр. Средние гр. Старшие группы
Октябрь	«Осенний дождик»	1-младшая №12

	«Подсолнушек и Осень»	Средняя №9, 10
	«Именины у Рябины»	Старшая №7,11
	«Краски Осени»-квест –игра	Подготовительная гр.
Ноябрь	«Мой край родной»-конкурс стихов. «Наши мамы - лучшие» «Ежик в гости к нам пришел»	Ст. и под. гр. Все группы 1ямл.№12
Декабрь	«Музыкальные игрушки»	1 младшая
	Концерт «Любимые песни-веселые ритмы»	средние
	Тематические вечера «Времена года»	старшие
	«Вспомним старое» вечер игр.	Подготовительная гр.
Январь	«Прощай, елочка»	Все
	«Игра с мишкой»	1 младшая
	«Зимушка – зима»-вечер игр	Средние
	«Зимние катанья»	Старшие
	«Зимние состязания»	Подготовит.
Февраль	«Мы растем защитниками» «Наша Армия сильна» - квест – игра с участием пап	Средние Старшие Подготовительная группа
	«Прощай, Масленица»	Все группы
	«Туган тел коне» Праздник книги по произведениям А.Барто	Ст. и под.гр. 1 младшая
Март	«Волк, Коза, козлята и все-все-все»-кукольный театр	1 младшая
	«День рождение куклы»	Средние гр.
	Отмечаем день рождения»	Старшие гр.
	«Приглашаем на чай»	Под. гр.
	«Науруз пришел, встречай!»	Все группы
Апрель	«Загадочный космос» квест – игра	Группы№9,7 11,10 ,8
	«Ладушки в гостях у бабушки»	Группы7,11 1 младшая
Май	«Этот День Победы...»- смотр- конкурс строевой подготовки.	Все группы
	Речевая игра по стихотворению А.Барто «Бычок»	1 младшая
	Музыкальные игрушки.	Ср.№9,10
	Вечер народных игр и хороводов.	Ст. и под.№7,11,8
Июнь	«Пусть всегда буду я!»	Все группы
	«Веселый сабантуй»	Все группы
	«Волшебная вода» - квест-игра	Все группы

#### 4.10. Работа в методическом кабинете

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1	Составление и утверждение расписания непосредственно-образовательной деятельности детей, расписания ДПОУ.	Август	Старший воспитатель
2	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Старший воспитатель
3	Работа с родителями, школой и др.	Сентябрь	Старший

	<p>организациями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение общих и групповых родительских собраний;</li> <li>- индивидуальные беседы, консультации с родителями вновь поступивших детей;</li> <li>- заключение договоров о сотрудничестве с организациями</li> </ul>		воспитатель
4	Составление перспективного плана повышения квалификации и аттестации педагогов	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Организационная работа по проведению аттестации педагогов, прием заявлений	Сентябрь	Старший воспитатель
6	<p>Организация работы педагогов по самообразованию.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выбор тематики и направлений самообразования</li> <li>• Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>• Организация выставок методической литературы.</li> <li>• Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель
7	Изучение опыта работы педагогов, подавших заявление на аттестацию.	Октябрь	Старший воспитатель,
8	Оформление карт результативности педагогов.	Ноябрь	Старший воспитатель
9	Оформление документации по аттестации.	Декабрь	Старший воспитатель
10	Комплектование библиотеки методического кабинета ОО в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Старший воспитатель
11	Оформление карточек контроля наблюдений педагогического процесса	В течение года	Старший воспитатель
12	Обработка диагностической базы данных по образовательным областям	Январь, май	Творческая группа
13	Разработка анкет для педагогов и родителей воспитанников	В течение года	Старший воспитатель
14	Анализ «Экрана активности ДОУ». Составление карты рейтинга за 2022-2023 учебный год.	Апрель	Старший воспитатель.
15	<p>Оформление документации по итогам работы за 2022– 2023 учебный год.</p> <p>Разработка проекта годового плана на следующий учебный год.</p>	Май	Старший воспитатель

#### 4.11. Контроль и руководство

№	Название	Срок	Ответственный
1	Обзорный контроль «Готовность групп к новому учебному году»	Август, к педсовету № 1	Заведующий д/с
2	Тематический контроль «Состояние работы по нравственно-патриотическому воспитанию»	Ноябрь, к педсовету	Старший воспитатель

	дошкольников»	№ 2	
3	Тематический контроль «Организация сотрудничества с родителями»	Февраль, к педсовету № 4	Старший воспитатель
4	Комплексное изучение детей подготовительных к школе групп №№ 6,9,11	Апрель-май, к педсовету №5	Старший воспитатель, творческая группа
5	Диагностика школьной зрелости	Май, к педсовету № 4	Педагог-психолог
6	Оперативный контроль	Сентябрь-май	Старший воспитатель

#### 4.12. Коллективные просмотры

№	Название	Срок	Ответственный
1	Открытые просмотры по патриотическому воспитанию детей	Ноябрь	Педагоги
2	Просмотр прогулок	Март	Педагоги
7	Итоговые занятия	Май	Педагоги

#### 4.13. Комплексный план работы по оздоровлению детей

в МБДОУ № 254 на 2022-2023 уч. г.

**Цель:** осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в МБДОУ.

Мероприятия	сроки	исполнитель
<b>Профилактическая работа</b>		
Анализ заболеваемости за квартал, полугодие, год	В течение года	Ст. медсестра, врач-педиатр
Анализ лечебно-оздоровительной работы;	ежемесячно	Ст. медсестра, врач-педиатр
Анализ диспансерного наблюдения за воспитанниками;	В течение года	Ст. медсестра, врач-педиатр
Санитарно - просветительская работа	Один раз в квартал	Ст. медсестра
Работа в консультативном пункте	Один раз в месяц (по запросу родителей)	Ст. медсестра
Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических изменений, анализ физического развития детей	В течение года	Ст. медсестра, врач-педиатр
Осмотр детей во время утреннего приема в МБДОУ, опрос родителей	ежедневно	Воспитатели, Ст. медсестра
Наблюдение за детьми, имеющими хроническое заболевания	По плану диспансеризации	Ст. медсестра
Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма	Один раз в квартал	Воспитатели
Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов	В течение года	Врачи-специалисты

Осмотр детей врачом - педиатром	Один раз в месяц	Врач-педиатр
Комплексный осмотр врачами - специалистами	Один раз в год	Врач-педиатр, врачи-специалисты
<b>Противоэпидемическая работа</b>		
Составления плана вакцинации	сентябрь	Врач-педиатр, Ст. медсестра
Вакцинация детей (по плану)	В течение года	Ст. медсестра, врач-педиатр
Постановка реакции Манту детям (по плану); направление детей с гипер. пробой к фтизиатру	В течение года	Ст. медсестра, врач-педиатр
Контроль за прохождением работниками медицинских проф. осмотров	Сентябрь, март.	Ст. медсестра
Контроль за флюорографическим обследованием работников	Один раз в год	Ст. медсестра
Контроль за прохождением проф. осмотра по приказу № 302	Один раз в год	Ст. медсестра
Учет инфекционных больных, карантин	В течение года	Ст. медсестра
Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах	В течение года	Ст. медсестра
Учет расхода бак.препаратов	В течение года	Ст. медсестра
Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекции в ДОУ	В течение года	Ст. медсестра, врач-педиатр
Осмотр детей на педикулез и микроспорию	Один раз в 10 дней	Воспитатели, Ст.медсестра
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	При приеме на работу	Заведующая, Ст. Ст. медсестра
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпид. обстановке	Ст. медсестра, воспитатели
Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в МБДОУ	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
Кварцевание помещений в период роста заболеваемости	Февраль, март, октябрь, ноябрь	Ст. медсестра
Витаминизация третьего блюда (витамин «С»)	Ежедневно	Ст. медсестра
<b>Санитарно-гигиеническая работа</b>		
Ознакомление с «СанПин 2.4.1.3049-13.»	Сентябрь	Ст. медсестра
Замена инструкций согласно новому СанПину	Сентябрь	Ст. медсестра
Контроль санитарного состояния помещений МБДОУ	Ежедневно	Ст. медсестра
Контроль личной гигиены детей, состоянием их белья, одежды, обуви	Ежедневно	Воспитатели, Ст. медсестра
Контроль личной гигиены сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний	Ежедневно	Ст. медсестра, повар
Контроль соблюдения санитарных правил работниками МБДОУ	Ежедневно	Ст. медсестра, старший воспитатель, Зам. зав. по АХЧ
Техническое обучение обслуживающего персонала МБДОУ санитарному минимуму	Один раз в месяц	Ст. медсестра
Проведение текущей уборки помещений МБДОУ (по графику)	Ежедневно	Обслуживающий персонал

Проведение генеральной уборки помещений МБДОУ (по графику)	Ежемесячно	Обслуживающий персонал
Пополнение аптечек лекарственными препаратами, перевязочным материалом в группах, пищеблоке, прачечной	В течение года	Ст. медсестра
Обеспечить работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой	Ежедневно	Зам. зав. по АХЧ
Контроль за мытьем игрушек	ежедневно	Ст. медсестра
Контроль маркировки уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	сентябрь	Ст. медсестра
Соблюдение температурного режима	ежедневно	Ст. медсестра, Зам. зав. по АХЧ
<b>Оздоровительная работа</b>		
Обеспечение воздушного режима в помещениях МБДОУ	ежедневно	Работники МБДОУ, Зам. зав. по АХЧ
Контроль проведения с детьми утренней и дыхательной гимнастики	ежедневно	Ст. медсестра, педагоги
Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Ст. медсестра, педагоги
Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, контрастное обливание ног, упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия и др.)	ежедневно	Педагоги
Проведение физкультурных занятий и развлечений на свежем воздухе	В течение года	Педагоги
Прогулки на свежем воздухе	ежедневно	Воспитатели
Профилактика плоскостопия (хождение босиком, хождение по солевым дорожкам).	В течение года	Ст. медсестра Воспитатели
Профилактика нарушения осанки (контроль группы мебели с ростовыми показателями детей)	Сентябрь Январь	Ст. медсестра Воспитатели

## 5. Организационно-управленческая деятельность

### 5.1. Совершенствование нормативно-правовой базы деятельности ДОУ

№	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2019-2020 учебный год	В течение года	Заведующий
3	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
4	Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальных актов, Положения и др.)	В течение года	Заведующий

## 5.2. Инструктажи

№	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Охрана жизни и здоровья детей	сентябрь, декабрь	Ст. воспитатель
2	Правила внутреннего трудового распорядка	сентябрь, январь	Заведующий
3	Правила техники безопасности на рабочем месте	октябрь, март	Зам. зав. по АХЧ
4	Правила противопожарной безопасности	сентябрь, апрель	Зам. зав. по АХЧ
5	Правила безопасности по ГО и ЧС	октябрь, июнь	Зам. зав. по АХЧ
6	Вводный инструктаж	В течение года	Зам. зав. по АХЧ, ст.воспитатель
7	Внеплановые инструктажи	В течение года	Зам. зав. по АХЧ, ст.воспитатель

## 5.3. Производственные собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	План: 1)итоги летне-оздоровительного периода. 2)ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3)сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4)принятие плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2018-2019 уч.год. 5)утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Август	Заведующий Ст.воспитатель Зам. зав. по АХЧ Ст. медсестра
2	План: 1)анализ заболеваемости за полугодие 2)выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3)итоги работы за квартал	Декабрь	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
3	План: 1) анализ заболеваемости детей и сотрудников. 2) анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Март	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра
4	План: 1)итоги работы за год 2)переход на летний режим работы. 3)инструктаж по охране труда. 3)утверждение графика работы персонала.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Ст. медсестра

## 6. План работы с семьями воспитанников ДОУ

№	Форма работы	Срок	Ответственный
1	<b>Общие родительские собрания</b> - Задачи и содержание работы детского сада на 2022-2022 уч. год. - Подведение итогов работы д/с за учебный год. Оценка работы детского сада.	Сентябрь  Май	Заведующий д/с, старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты, медицинский персонал
2	<b>Консультации</b> -Адаптация ребенка к детскому саду. - Роль семьи в воспитании патриотических чувств дошкольников. -Играйте вместе с детьми. - Рекомендации родителям по ПДД. - Формирование у детей дошкольного возраста семейных ценностей. -Психологическая готовность детей к школе.	Октябрь Ноябрь  Января Февраль Март  Апрель Май	Ст. медсестра, старший воспитатель, педагоги
3	<b>День открытых дверей</b> - открытые просмотры занятий  - открытые просмотры ОД, ДПУ	Октябрь  Май	Заведующий, старший воспитатель, педагоги дополнительного образования Заведующий, старший воспитатель, педагоги, специалисты
4	<b>Работа консультативного пункта</b> По запросам родителей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, учителя-логопеды, ст. медсестра, педагог-психолог, музыкальные руководители, воспитатели по обучению татарскому языку
5	<b>Совместные праздники и развлечения</b> - День матери - День защитников Отечества - 8 марта - Выпускной бал	Ноябрь Февраль Март Май	Воспитатели групп. Музыкальный руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели групп, родители.
6	<b>Смотры-конкурсы, выставки</b> - Выставка творческих работ детей с родителями из природного материала «Чудеса с обычной грядки!» Выставка рисунков «Осень золотая!» - Выставка новогодних игрушек «Новогодняя игрушка» - Выставка рисунков «Новогодняя фантазия» - Выставка рисунков «Зимушка-Зима!» - Выставка рисунков «Весеннее	Октябрь  Декабрь  Январь  Март	Воспитатели групп, родители

	настроение» - Выставка рисунков «День победы»	Апрель Май	
--	--	---------------	--

## 7. Административно-хозяйственная деятельность

### 7.1. Организационные вопросы

1	Подготовка учреждения к началу учебного года: составление актов о готовности детского сада к началу учебного года	Июль - Август	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
2	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части	Постоянно	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
3	Подготовка и проведение инвентаризации	Ноябрь	Зам. зав. по АХЧ
4	Ревизия трудовых книжек	Декабрь	Заведующая
5	Ревизия документов, согласно номенклатуре дел	Январь	Заведующая

### 7.2. Работа по благоустройству территории

1	Завоз песка	Июнь	Зам. зав. по АХЧ
2	Проведение субботников на территории ДООУ	Октябрь, Апрель	Зам. зав. по АХЧ
3	Обрезка деревьев и кустарников	Октябрь, Май	Зам. зав. по АХЧ
4	Оформление участков и подготовка их к зимнему и летнему периодам	Декабрь, Май	Заведующая Зам. зав. по АХЧ Ст. воспитатель

### 7.3. Обновление материально-технической базы

1	Приобретение детской мебели (стулья, столы, кровати)	В течение года	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
2	Приобретение методической литературы, пособий	В течение года	Ст. воспитатель
3	Оснащение помещений, создание развивающей среды в соответствии с условиями реализации ФГОС	Систематически	Заведующий ст.воспитатель

### 7.4. Мероприятия по ремонту детского сада

1	Приобретение материалов для ремонтных работ	Июнь	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
2	Косметический ремонт помещений здания ДООУ	Июнь, август	Заведующая Зам. зав. по АХЧ
3	Подготовка поливочной системы	Май	Зам. зав. по АХЧ, завхоз
4	Организация ремонта и покраски малых форм	Май - июнь	Зам. зав. по АХЧ, завхоз

### 7.5. Противопожарные мероприятия

1	Перезарядка огнетушителей	В соответствии со сроками	Зам. зав. по АХЧ
2	Проведение противопожарного инструктажа	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
3	Содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
4	Периодические обходы здания, территории	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
5	Организация рейдов на степень непроникновения	В течение года	Зам. зав. по АХЧ

### 7.6. Подготовка к отопительному периоду

1	Промывка и опресовка отопительной системы	По плану ХЭГ	Зам. зав. по АХЧ
2	Утепление окон, дверей	Ноябрь	Зам. зав. по АХЧ
3	Аттестация ответственных за теплохозяйство	Ноябрь	Зам. зав. по АХЧ